

**План работы
школьной службы примирения МБОУ СОШ №22 г. Ипатово**

Цели: создание условий для успешной социализации несовершеннолетних; снижение количества конфликтов в образовательном учреждении через внедрение восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций школьной среде; оказание помощи родителям, педагогам и обучающимся в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачи:

1. Проведение примирительных программ (восстановительных работ, кругов сообщества, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов.
2. Формировать у обучающихся ценности восстановительного подхода в разрешении конфликтных ситуаций;
3. Вырабатывать коммуникативные навыки и умения разрешать конфликты между участниками образовательных отношений мирным путем;-
4. Содействовать профилактике нарушений поведения обучающихся.
5. Проводить просветительскую работу с целью популяризации деятельности ШСП среди педагогов, детей и родителей.

**План работы
Школьной службы примирения на 2021-2022 учебный год.**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	<ul style="list-style-type: none">• Планирование работы ШСП на 2021-2022 учебный год.• Определение состава участников службы (отбор школьников).• Корректировка нормативно-правовых документов.	Август	Токолакова Э.А. Киптилова А.С. Якубова А.З.
2	Совещание ШСП.	Сентябрь	Токолакова Э.А. Киптилова А.С. Якубова А.З.
3	Сдача мониторинга за 3 квартал (июль,	Сентябрь	Киптилова А.С.

	август, сентябрь)		Якубова А.З.
4	Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, обучающихся) о задачах и работе школьной службы примирения. «Презентация деятельности ШСП», в ходе классных часов, родительских собраниях.	Сентябрь-октябрь	Киптилова А.С. Якубова А.З. Токолакова Э.А. Классные руководители
5	Оформление информационного стенда, плаката о создании ШСП, размещение информации на сайте школы.	Сентябрь, октябрь.	Киптилова А.С. Якубова А.З.
	Обучение членов ШСП из числа обучающихся, восстановительным технологиям.	В течение года	Киптилова А.С. Якубова А.З.
6	Сбор заявок о случаях конфликтов для рассмотрения школьной службы примирения. (Анализ информации о конфликтах и способах реагирования на конфликты (число конфликтов, число административных вмешательств, отношение педагогов к конфликтам). Оформление документов (на основе типовых), регламентирующих работу службы (примирительный договор, заявка, регистрационная карточка и пр.)	По мере поступления	Киптилова А.С. Якубова А.З. классные руководители, родители,
7	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Разрешение конфликтных ситуаций с использованием восстановительного подхода. (Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга).	В течение года	Киптилова А.С. Якубова А.З. классные руководители
8	Праздник толерантности.	Ноябрь	Якубова А.З.
9	Сдача мониторинга за 4 квартал (октябрь, ноябрь, декабрь)	декабрь	Киптилова А.С. Якубова А.З.
10	Обучение волонтеров ШСП.	Январь, февраль.	Педагоги-организаторы
11	Участие в конкурсах, городских и общешкольных мероприятиях. Проведение членами ШСП мероприятий, направленных на ознакомление учащимися с основами конфликтологии.	В течение года.	Киптилова А.С. Якубова А.З. классные руководители

12	Сдача мониторинга за 1 квартал 2021г. (январь, февраль, март)	март	Киптилова А.С. Якубова А.З. классные руководители
13	Праздник для участников и помощников ШСП с приглашение детей, участвующих в конфликтных ситуациях: « Ребята, давайте жить дружно!»	май	Киптилова А.С. Якубова А.З. Токолакова Э.А
14	Анализ деятельности ШСП за 2021-2022 учебный год. Составление мониторинга работы службы и количества конфликтов и способов реагирования на конфликты.	май	Киптилова А.С. Якубова А.З. Токолакова Э.А