

## ПРИКАЗ

от 22 августа 2023г.

№86

«Об организации питания и родительского контроля за питанием обучающихся в школе на 2023-2024 учебный год»

Для организации питания в 2023 – 2024 учебном году, учащихся соответствующего нормативным документам ставятся следующие задачи:

1. Обеспечить учащихся школы рациональным и сбалансированным питанием.
2. Гарантировать качество и безопасность питания, пищевых продуктов, использованных в приготовлении блюд.
3. Обеспечить учащихся продуктами питания, обогащенными комплексами витаминов и минеральных веществ с повышенной пищевой биологической ценностью.
4. Формировать культуру питания и навыки самообслуживания.
5. Принимать меры к максимальному охвату учащихся горячим питанием.

В связи с необходимостью решения вышеперечисленных задач,

Приказываю:

- I. Утвердить Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 22 с углублённым изучением отдельных предметов г. Ипатово Ипатовского района Ставропольского края. (Приложение 1).
- II. Организовать горячее питание учащихся школы с 01.09.2023г., обеспечить 1-4 классы льготным питанием за счет средств краевого и муниципального бюджета.
- III. Утвердить меню для 1-4 классов и меню для 5-11 классов.
- IV. Обеспечить льготным питанием обучающихся 5-11 классов относящихся к следующим категориям: дети-инвалиды, опекаемые, дети из малообеспеченных семей, детей с ОВЗ, детей, чьи родители (законные представители) находятся в зоне СВО.
- V. Установить стоимость обеда за родительскую плату для обучающихся 5-11 классов 80 рублей.
- VI. Ответственным за питание учащихся в школе назначить учителя английского языка Симоненко Наталью Равильевну.
- VII. Для контроля за организацией и качеством питания назначить родительскую комиссию в следующем составе:
  1. Симоненко Наталью Равильевну – председатель комиссии,
  2. Хажилкову Светлану Викторовну – заместитель председателя комиссии,
  3. Мельникову Анну Федоровну – член комиссии
  4. Каримову Татьяну Константиновну – член комиссии
  5. Куприянову Ольгу Владимировну – член комиссии

Комиссия оценивает:

- качество приготовления блюд,
- температуру подачи готовых блюд,
- соответствие утвержденному меню,
- санитарное состояние зала для приема пищи,
- объем и вид пищевых отходов,
- информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о здоровом питании.

VII. Для регулярного контроля за качеством приготовления пищи в школьной столовой назначить бракеражную комиссию в следующем составе:

1. Полещук А. В. – председатель комиссии;
2. Елецкая Л.Д. – член комиссии, заведующая производством;
3. Безматенная Н. А. – заместитель председателя комиссии, учитель иностранного языка;
4. Мищенко Юлия Владимировна – медицинская сестра детской поликлиники (по согласованию).

Бракеражная комиссия регулярно снимают пробу приготовленной в столовой пищи и фиксирует свое мнение в бракеражном журнале. В случае некачественного приготовления блюда председатель комиссии докладывает директору школы для принятия решения.

VIII. На классных руководителей возложить ответственность за питание в своих классах, максимальный охват питанием учащихся с принятием всех необходимых для этого мер.

IX. Возложить ответственность на старшего повара Савченко Викторию Владимировну, за качество приготовленных блюд, закладку продуктов при приготовлении блюд, количество продуктов при выдаче.

X. Возложить ответственность на заведующего производством Елецкую Лилию Дмитриевну за правильность составления меню, технологических карт, форм отчетности, ведение всей документации по продуктам, качество получаемых и выдаваемых продуктов, наличие необходимых сертификатов соответствия и безопасности.

XI. Возложить ответственность на медицинскую сестру детской поликлиники Мищенко Ю.В. за своевременное прохождение персоналом столовой медицинских осмотров, за допуск к работе персонала столовой, за выполнение санитарных норм на территории пищеблока.

XII. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 22 г. Итатово



В. В. Симоненко

**Положение**  
**о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**средней общеобразовательной школы № 22**  
**с углублённым изучением отдельных предметов г. Ипатово**  
**Ипатовского района Ставропольского края**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей, участия в работе общешкольной комиссии.

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом учреждения.

1.4. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постояннодействующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.5. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.6. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

**2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов,

обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

### **3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся**

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

### **4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в учреждении организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменять график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

### **5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.**

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами своей деятельности директора школы и один раз в полугодие Совет школы.

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по питанию в отчет самообследования образовательной организации.

5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

## **6. Ответственность членов Комиссии**

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

## **7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.**

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у администрации школы.