

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ СОШ №22 г. Ипатово

от 08.02.2016г. № 23/1

Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ СОШ №22 г. Ипатово.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка для учащихся (далее – Правила), разработаны в соответствии с Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 22 с углублённым изучением отдельных предметов г. Ипатово Ипатовского района Ставропольского края (далее–Учреждение).

1.2. Настоящие правила устанавливают учебный распорядок для учащихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории школы, а также на всех внешкольных мероприятиях с участием учащихся школы.

1.3. Цели Правил:

-создание нормальной рабочей обстановки, необходимой для организации учебно-воспитательного процесса,

- обеспечение успешного освоения учащимися образовательных программ,

- воспитание толерантности, уважения к личности, ее правам,

- развитие культуры поведения и навыков общения.

1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников учебно-воспитательного процесса. Применение методов физического и психологического насилия в Учреждении недопустимо.

2. Основные положения правил внутреннего распорядка для учащихся.

2.1 Учащиеся обязаны:

2.1.1. Соблюдать Устав Учреждения, решения Педагогического совета и органов общественного самоуправления школы, правила внутреннего распорядка, инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, выполнять требования администрации и педагогов в целях обеспечения безопасности образовательного процесса.

2.1.2. Вести себя в школе и вне ее так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы.

2.1.3. Посещать Учреждение в предназначенное для этого время и не пропускать занятия без уважительной причины. В случае пропуска занятий, ученик представляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия.

2.1.4. Находиться в Учреждении в течение учебного времени. Покидать территорию школы в урочное время возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

2.1.5. Добросовестно учиться, осваивать учебную программу, своевременно и качественно выполнять домашние задания.

2.1.6. Участвовать общественно-полезном труде (с письменного согласия родителей, законных представителей).

2.1.7. Приветствовать работников и посетителей школы, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших. Ученики уступают дорогу педагогам, взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

2.1.8. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно - обращаться за помощью к классному руководителю, администрации Учреждения.

2.1.9. Беречь имущество школы, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу.

2.1.10. Следить за своим внешним видом, придерживаться в одежде делового стиля в соответствии с Положением о требованиях к школьной форме.

2.2. Учащимся запрещается:

- приносить в школу и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды;
- курить на территории школы;
- использовать ненормативную лексику;
- приходить в школу в грязной, мятой одежде, неприлично короткой или открытой одежде, открыто демонстрировать принадлежность к различным фан-движениям, каким бы то ни было партиям, религиозным течениям и т.п.;

2.3. Приход и уход из школы.

2.3.1. Приходить в школу следует не позднее 8¹⁵ часов.

2.3.2. Необходимо иметь с собой дневник (основной документ школьника) и все необходимые для уроков принадлежности.

2.3.3. Учащиеся вправе пользоваться бесплатным гардеробом.

2.3.4. Войдя в школу, учащиеся снимают верхнюю одежду и одевают сменную обувь.

2.3.5. Перед началом уроков учащиеся должны свериться с расписанием, и прибыть к кабинету до первого звонка на зарядку.

2.3.6. После окончания занятий нужно взять одежду из гардероба, аккуратно одеться и покинуть школу, соблюдая правила вежливости.

3. Требования по взаимодействию школы с родителями (законными представителями).

3.1. В первый день неявки учащегося на занятия классный руководитель уведомляет об этом родителей (законных представителей) учащегося и выясняет причину неявки. В случае если причина неявки не является уважительной, то проводится профилактическая работа классным руководителем, если пропуски многократны, то вопрос выносится на заседание Совета профилактики, в случае если не удастся достичь желаемого результата, Учреждение информирует отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4. Организация образовательного процесса.

4.1. Обучение и воспитание в Учреждении ведутся на русском языке.

4.2. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образования по учебным курсам, по дисциплинам и годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Ежедневное количество, продолжительность, последовательность занятий определяется расписанием, составленным в соответствии с гигиеническими требованиями СанПиН, утвержденным директором Учреждения.

4.3. Учебный год в Учреждении начинается с 01 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

4.4. Продолжительность учебного года в 1-х классах составляет 33 недели, во 2-х -4х, 9-х- 11-х - не менее 34-х недель. В остальных классах 35 недель.

4.5. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года - 30 календарных дней, летом не менее 8 недель. Для обучающихся первых классов устанавливаются дополнительные каникулы.

4.6. Режим занятий обучающихся устанавливается следующий:

- школа работает в одну смену по графику шестидневной недели с одним выходным днём (воскресенье) -2-11 классы;

- начало занятий - 8 часов 30 минут (в 8 часов 25 минут – зарядка);

- пятидневной недели для учащихся 1 классов;

- в первых классах Учреждения применяет ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки: 1 четверть - 3 урока по 35 минут каждый; со второй четверти - 4 урока по 35 минут;

- во 2- 11 классах продолжительность урока 40 минут.

Перерывы между уроками - 10 минут, после второго урока –15 минут, после третьего и четвертого урока перемена- 20 минут.

4.7. В Учреждении применяется 5-бальная система оценок (минимальный балл «1», максимальный балл «5»). Для учащихся 1-х классов бальная оценка не применяется.

4.8. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий, факультативные занятия планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

4.9. Массовые мероприятия заканчиваются для учащихся 1-4 классов не позднее 17-00; 5-6 классов - 18-00; 7-8 классов -19-00; 9-11 классов - 21-00.

4.10. Походы, экскурсии проводятся под руководством классного руководителя или учителя на основании приказа директора школы, с учетом целей и характера маршрута, состояния здоровья обучающихся, соблюдением техники безопасности.

4.11. В каникулярное время Учреждение организует работу оздоровительного лагеря дневного пребывания детей.

5. Внешний вид. Требования к школьной форме

Выполнение Положения о требованиях к школьной форме учащихся в Учреждении.

6. Поведение на уроке

6.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете, так как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету.

6.2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить законам РФ, нормативным документам и правилам школы. Эти правила обязательны для исполнения всеми учащимися, обучающимся у данного учителя.

6.3. Перед началом урока, учащиеся должны подготовить свое рабочее место, и все необходимое для работы в классе.

6.4. При входе учителя в класс, ученики встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого человека вошедшего во время занятий.

6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

6.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) должен предъявляться дневник. Любые записи в дневниках учащимися должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители ученика ставят свою подпись в дневнике.

6.7. При готовности задать вопрос или ответить, - следует поднять руку и получить разрешение учителя.

6.8. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен спросить разрешения у учителя.

6.9. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Только когда учитель объявит об окончании урока, ученики вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте, выйти из класса.

6.10. Учащиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры, а также специальную одежду для уроков труда, домоводства. При отсутствии такой одежды, учащиеся остаются в классе, но к занятиям не допускаются.

6.11. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) учащегося.

7. Поведение на перемене.

7.1. Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

7.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.

7.3. Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.

8. Поведение в столовой.

- 8.1. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.
- 8.2. Учащиеся обслуживаются в буфете в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.
- 8.3. Учащиеся употребляют еду и напитки только в столовой, убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

9. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий.

- 9.1. Перед проведением мероприятий, учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.
- 9.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.
- 9.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
- 9.4. Учащиеся должны строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
- 9.5. Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.
- 9.6. Учащимся запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

10. Права, обязанности и ответственность пользователей сети интернет.

- 10.1. Использование сети Интернет в Учреждении осуществляется в целях образовательного процесса.
- 10.2. Участники образовательного процесса школы могут бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам по разрешению лица, назначенного ответственным за организацию в Учреждении работы сети Интернет и ограничению доступа (ежедневно с 8-30 до 16-00).
- 10.3. К работе в сети Интернет допускаются лица прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать Правила работы.

10.4. Пользователям запрещается:

- 10.4.1. Осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ.
- 10.4.2. Посещать сайты, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательства Российской Федерации (порнография, эротика, пропаганда насилия, терроризма, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности).
- 10.4.3. Загрузка и распространение материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию.

10.4.4. Загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом.

10.4.5. Передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан.

10.4.6. Устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое без специального разрешения.

10.4.7. Изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера).

10.4.8. Включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за организацию в Учреждении работы сети Интернет и ограничению доступа.

10.4.9. Осуществлять действия, направленные на "взлом" любых компьютеров, находящихся как в «точке доступа к Интернету» школы, так и за его пределами.

10.4.10. Использовать возможности «точки доступа к Интернету» школы для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации.

10.4.11. Осуществлять любые сделки через Интернет.

10.5. Пользователи несут ответственность:

10.5.1. За содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации.

10.5.2. Материальную ответственность за нанесение любого ущерба оборудованию в «точке доступа к Интернету» (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния).

10.6. Пользователи имеют право:

10.6.1. Сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе).

10.6.2. Размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах Учреждения.

10.6.3. Иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах Учреждения.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие правила действуют на всей территории школы и распространяются на все мероприятия с участием учащихся школы.

11.2. По решению Педагогического совета за совершение противоправных действий, за неисполнение или нарушения Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, осуществляющих образовательную деятельность, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

11.3. Настоящие Правила публикуются на официальном сайте Учреждения для всеобщего ознакомления.